

## **固镇县城关镇人民政府 2020 年政府信息公开工作年报**

本报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）规定，全年报由政府信息公开总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在主要问题和改进情况、其它需要报告事项等六部分组成。

### **一、总体情况**

2020 年以来，城关镇党委、镇政府高度重视政务公开工作，按照“公开为常态，不公开为例外”原则，主动公开政府信息，做到“应公开、尽公开”，特别是关于疫情防控相关信息及时向社会发布。我镇严格落实相关政务公开制度，指定专人负责，认真贯彻落实，把政务公开与政府各项工作联系起来，紧紧围绕全镇经济社会发展和人民群众关注关切问题，结合工作实际，进一步增强责任感，依法依规明确政务公开的主体、内容、标准、方式、程序，扎实推进政府信息公开各项工作。

#### **（一）主动公开情况**

依据乡镇（街道）政府信息主动公开目录规范（2019 年版本），结合我镇实际，我镇对主动公开政府信息进行了详细分类，2020 年 1 月 1 日至 2020 年 12 月 31 日，我镇主要通过蚌埠市政府信息公开网公开目录、固镇县人民政府网公示公告等栏目，以网上公开发布的形式，共制作和主动

发布政府信息 1750 条，还通过单位党务、政务公开宣传栏张贴等方式予以公开，便于群众浏览或办事需要。

### **(二) 依申请公开情况**

2020 年 1 月 1 日至 2020 年 12 月 31 日，城关镇未收到通过受理电话、网络平台、来信等方式提出的相关政府信息公开申请。城关镇逐渐完善依申请公开制度，全面规范受理、审查、处理、答复及存档程序，畅通依申请公开政府信息及相关行政复议、诉讼渠道。

### **(三) 政府信息管理情况**

2020 年，我镇严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》、《固镇县人民政府办公室关于做好政府信息公开有关工作的通知》《固镇县人民政府办公室关于开展政务公开“六提六促”专项行动的通知》等有关要求，明确政务信息公开工作任务，不断拓宽信息公开渠道，确保信息公开的及时高效。

一是加强组织领导。镇政府高度重视政府信息公开工作，把政府信息公开工作纳入年度工作计划，摆上重要议事日程，切实加强组织领导。完善了组织机构，把政府信息公开工作职责落实到分管领导和具体工作人员，形成“主要领导亲自抓，分管领导具体抓，职能部门抓落实”的工作格局，有力的保障了政府信息公开工作的顺利推进。

二是规范信息公开。为保证政府信息公开高效、高质，今年以来我镇不断完善政府信息公开程序，要求政府网站信息上传由专人负责，所有信息上传前经主管领导审批签字后方可上传，新闻类信息还需经过主要领导审核后上传。严格公开程序，确保公开合法、合规，及时更新乡镇动态，让群众及时掌握政府工作动向。

三是健全工作制度。根据固镇县政府办下发的《固镇县 2020 年政务公开工作要点》工作制度，进一步明确了我镇政务信息公开范围、公开方式和网民留言办理流程，做到政务信息公开规范化、系统化。严格依据有关规定，进行职责分工、细化步骤、优化流程，规范管理，并对政府信息公开工作责任追究制度进一步明确，确定需主动公开政府信息的公开时限、要求和程序，做到信息准确及时公开。

四是深入解读重要政策措施。围绕 2020 年固镇县经济社会发展主要目标、重点任务、重大举措，依托政府网站和政务新媒体，以文字、图片、音频、视频等形式传播主流意识形态，推送党的理论、路线方针政策及时政要闻，解读省、市、县重大决策部署，第一时间向公众提供政府信息公开，推动政务热线与政府网站的互动交流系统互联互通。

五是加强三大攻坚战信息公开。围绕打好防范化解重大风险攻坚战，强化底线思维，相关情况公开。围绕打好精准脱贫攻坚战，及时公布产业扶贫、公益扶贫、消费扶贫等活动情

况，并严格规范公开资金管理信息。围绕打好污染防治攻坚战，进一步做好生态环境信息公开。

六是强化重点民生领域信息公开。坚持做好民生领域信息公开，及时公开人才招聘、考试、体检、拟聘等人事信息，引进人才生活补贴信息，就业社保类补贴信息，及时更新疾病预防控制、医疗服务、国家免疫规划、传染病疫情、突发公共卫生事件等方面信息，以及灾害事故救援信息、突发公共卫生事件应急预案和医疗卫生救援知识。

七是细化财政信息公开。在财政预决算专栏公开本级政府预决算信息，推进政府采购信息公开，严格落实采购项目公告、采购文件、采购项目预算金额、采购结果、采购合同等采购项目信息公开。

#### **(四) 平台建设情况**

严格按照上级要求修订发布《固镇县城关镇信息公开指南》，核实街道网站、地址、公开电话、依申请公开办理流程等信息，做到公开信息的准确、公开渠道的畅通、公开流程的清晰。及时按照县政府办要求调整政府信息公开的目录结构，按时更新栏目信息。

#### **(五) 监督保障工作情况**

一是加强日常维护。政务公开负责人员每天登陆网站查看栏目并进行相应更新，每周检查一次更新内容，确保信息更新及时、保障信息隐私。二是加强监督指导。镇分管负责同志

每季度进行督查推动，指导提升信息公开工作水平。三是加强整改落实。根据县政府办通报要求及时补缺补差，及时反馈整改结果，确保我镇政府信息发布规范、准确。四是我镇将政府信息公开工作纳入年度工作目标进行考核，对于主动公开信息不准确、不全面、不及时和对于依申请公开政府信息的申请未及时答复的，年度考核时将做相应扣分，如果造成恶劣影响的，将追究有关人员的责任。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可			
其他对外管理服务事项			
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目	本年增/	处理决定数

	数量	减	量
行政处罚			
行政强制			
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目 数量	本年增/减	
行政事业性收费			
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数 量	采购总金额	
政府集中采购	69	223417 元	

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况						
	自然 人	法人或其他组织					总 计
		商 业 企 业	科 研 机 构	社 会 公 益 组 织	法 律 服 务 机 构	其 他	
一、本年新收政府信息公	0	0	0	0	0	0	0

开申请数量									
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类	0	0	0	0	0	0	0

	过程性信息							
	7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0



	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### (一) 工作中存在的主要问题和困难

一是 2020 年发布信息数量较少，涵盖领域还不够广，质量还需提高。二是认识不够到位，少数干部对实行政务公开的重要意义认识不足，工作被动应付，对群众的意见重视不够、研究不够。三是有的公开内容不规范、不具体，重点不突出，

许多应事前公开的内容变成了事后公开，有的公开内容长期不更新或缺乏动态内容，失去了公开的意义。下一步我们将对全镇涉及政务公开的部门进行培训，发布政务公开指南和政务公开目录，要求各部门及时发布本部门的相关工作，接受广大人民群众의监督检查。

## （二）具体的解决办法和改进措施

一是及时梳理栏目。根据栏目设置不同栏目需要的信息及时查找更新。另一方面结合县政府办及第三方检测机构反馈的问题清单，及时整改落实。二是加强学习。政务公开工作是一项强调时效性的工作，只有积极学习、不断加强自己对规范目录的熟练和对新要求的掌握，及时把握栏目信息更新方向，才能切实保障群众获取信息的权利。三是进一步提高全系统对做好政务公开工作的认识，加强宣传教育。四是进一步加强对政务公开工作的领导和监督，层层落实责任，定期督查通报，确保把政务公开工作落到实处。五是进一步健全和完善信息公开各项制度。规范和完善政务公开的内容、形式，对涉及公众关心的重大问题、重大决策应该公开的及时公开，同时有区别地抓好对内与对外公开，提高公开针对性、实效性。

## 六、其他需要报告的事项

（一）宣传贯彻《《固镇县人民政府办公室关于开展政务公开“六提六促”专项行动的通知》》的情况

认真抓好工作部署，按照县政务公开办通知要求，结合我镇实际，按时开展工作：提升重点领域信息公开质量、提升基

基础信息公开质量、提升重大政策解读质量对存在的问题找准症结、认真分析原因、有针对性地制定整改方案，逐项整改销号确保整改到位，切实增强做好政府信息公开工作的紧迫感和责任感。

（二）本年报中所列数据的统计期限自 2020 年 1 月 1 日起至 2020 年 12 月 31 日止。如对本年报有任何疑问，请与城关镇信息公开领导小组办公室联系（地址：固镇县城关镇政府（谷阳路东段）；办公时间：工作日上午 8:00—12:00，下午 2:30—5:30；联系电话：0552-6012250；邮编 233700；电子邮箱：gzcgz@163.com）。